



**РЕШЕНИЕ**  
двадцать седьмой сессии Совета депутатов третьего созыва

29 ноября 2017 г.

с. Усть-Кан

№ 27-225

**О внесении изменений и дополнений в Решение  
Совета депутатов Усть-Канского района (аймака)  
от 25.03.2015г. № 12-92 «Об утверждении Положения  
о порядке списания муниципального имущества  
муниципального образования «Усть-Канский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом МО «Усть-Канский район», принятым 5.02.2015 г. Совет депутатов Усть-Канского района (аймака) РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Усть-Канского района (аймака) от 25.03.2015 г. № 12-92 «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Усть-Канский район» следующие дополнения:

1.1. Пункт 2.1 дополнить следующими подпунктами:

«- при выявлении правообладателями в ходе инвентаризации хищения, недостачи, порчи;

- частичной ликвидации (в том числе при выполнении работ по реконструкции, модернизации, дооборудованию);

- прекращения срока действия права организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации (нематериальных активов)».

1.2. Подпункт «а» Пункта 3.8 дополнить следующим абзацем:

«карточку учета нематериальных активов (форма № НМА-1), которая применяется для учета всех видов нематериальных активов, поступивших в использование в организацию»;

1.3. Пункт 3.8 дополнить следующим подпунктом:

«д) при списании имущества в связи с его хищением, недостачей, порчей по результатам инвентаризации активов, кроме документов указанных ранее инвентаризационная опись нематериальных активов (унифицированная форма № ИНВ-1а), сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств (унифицированная форма № ИНВ-18), при прекращении срока действия права организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации (нематериальные активы) и частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции- соответствующие документы».

1.4. В подпункте «г» пункта 3.8 слова «фотографию объекта (для некапитальных построек)» исключить.

1.5. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. При осуществлении процедуры принятия решения о списании муниципального имущества муниципального образования «Усть-Канский район» администрация Усть-Канского района (аймака) анализирует представленные документы, рассматривает целесообразность списания имущества и в течение 30 календарных дней принимает решение о даче согласия на списание муниципального имущества или уведомляет об отказе в согласовании списания с указанием основания.

Отказ в согласовании списания муниципального имущества дается в случаях:

- принятия решений о реорганизации, ликвидации предприятия и учреждения, изменения типа учреждения, передачи предприятия и учреждения или их имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность или государственную собственность Республики Алтай;
- наличия значительной остаточной стоимости имущества при отсутствии технического заключения независимого эксперта о состоянии муниципального имущества (невозможности дальнейшей эксплуатации или невозможности проведения восстановительного ремонта);
- установленной возможности дальнейшей эксплуатации муниципального имущества;
- несоответствия представленных документов требованиям установленных настоящим Положением;
- о возврате документов в случаях, если документы оформлены не в соответствии с требованиями, настоящего Порядка, представлены не в полном объеме, с указанием устранить замечания в представленных документах (с перечислением всех замечаний по документам) и перечня документов, которые необходимо представить.

Распоряжение Администрации Усть-Канского района (аймака) является основанием для составления акта о списании основных средств. В случае согласования списания имущества, не завершено амортизацией, допускается разница в остаточной стоимости списываемого объекта, указанная в распоряжении и акте о списании.

Детали, узлы, материалы согласованного к списанию объекта, использование которых возможно в дальнейшем, подлежат оприходованию в бухгалтерском учете в установленном порядке и отражению в акте о списании.

В подтверждение снятия с учета объекта основного средства, согласованного к списанию, предприятие, учреждение представляют в Администрацию Усть-Канского района (аймака) акты о списании в двухнедельный срок после согласования или снятия с государственной регистрации объекта основного средства».

2. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по экономической политике, бюджету и предпринимательству.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Совета депутатов  
Усть-Канского района (аймака)

  
А.А. Лутцев



Глава Усть-Канского района (аймака)

  
Г.Н. Пильтин

